



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

Campus Linhares

Avenida Filogônio Peixoto, Nº 2220, Bairro Aviso – Linhares – ES

Tel: (27) 3264-5700/ (27) 3264 - 5749

CPA/CSA

### ATA DA REUNIÃO

<b>CPA</b>	Comissão Própria de Avaliação Institucional/Comissão Setorial de Avaliação Institucional		
<b>Local:</b>	WebConferência	<b>Data:</b>	14.02.2020
		<b>Horário</b>	Início: 10h Término: 11h48min
<b>Participantes:</b>	<b>Segue a lista de presença na WebConferência por meio da participação e registro:</b> 1. Fernando Zago Neto – CPA/CSA Campus Cachoeiro do Itapemirim 2. Erika Aparecida da Silva Oliveira – CPA/CSA Campus Vitória 3. Lucas – CPA/CSA Campus Cachoeiro do Itapemirim 4. Whelligton Renan da Vitória Reis - CPA/CSA Campus Linhares 5. Antonio Ricardo Grippa Satiro – CPA/CSA Campus Aracruz 6. Gislayni Telles Vieira Santana Lopes – CPA/CSA Campus Centro Serrano 7. Thamires – CPA/CSA – Campus Vila Velha 8. Pedro – CPA/CSA Campus Guarapari 9. Daniel Netto – CPA/CSA Campus Santa Teresa 10. Paulo César Vieira Costa – CPA/CSA Campus 11. Eliana Firmino Burgarelli Ribeiro – CPA/CSA Campus de Alegre 12. Nelson – CPA/CSA Campus Ibatiba 13. Richards – CPA/CSA Campus Colatina 14. Celio Maioli – CPA/CSA Campus Serra 15. DJALSE TEREZINHA MAGNAGO LINHALES – CPA/CSA Campus Itapina 16. Alan Caldas Simões – CPA/CSA Campus São Mateus 17. Luciano Valim – CPA/CSA Cefor 18. Gabriela Pereira – CPA/CSA Campus Barra de São Francisco 19. Fabiano Caliman – CPA/CSA Campus Venda Nova do Imigrante 20. Alfeu Scarpat Júnior – CPA/CSA Campus Cariacica 21. Gilson – CPA/CSA Campus Cachoeiro de Itapemirim 22. Whelligton Renan da Vitória Reis - CPA/CSA Campus Linhares 23. Talita Pletsch – CPA/CSA Campus Montanha 24. Josemar Martins – CPA/CSA Campus Viana		



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

Campus Linhares

Avenida Filogônio Peixoto, Nº 2220, Bairro Aviso – Linhares – ES

Tel: (27) 3264-5700/ (27) 3264 - 5749

CPA/CSA

### ATA DA REUNIÃO

<b>Ausentes:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Campus Aracruz</li><li>2. Campus Montanha</li><li>3. Campus Vitória</li><li>4. Campus Viana</li><li>5. Campus Piúma</li><li>6. Campus Cariacica</li><li>7. Reitoria</li></ol>
<b>Justificativas:</b>	
<b>Pauta</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Leitura e análise da ata da reunião anterior; - Daniel pede para acertar dos campi e na reitoria ACS e não CSO</li><li>2. Repasse das informações da reunião que a CPA realizou com a PRODI;</li><li>3. Cronograma dos trabalhos para 2020;</li><li>4. Dúvidas sobre a elaboração do relatório de 2019</li><li>5. Sugestões para a reformulação/adequações do sistema utilizado</li><li>6. Outros</li></ol>	
<b>Pontos de Discussão</b>	
<p>Aos quatorze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte, deu-se início a reunião ordinária da CPA com a participação dos membros das CSA dos campi, por meio da utilização da WebConferência. Ao iniciar a reunião o presidente da CPA deu boas vindas a todos os participantes. Em seguida passou-se a discussão dos pontos de pauta. <b>1. Leitura e apreciação da ata da reunião anterior, realizada no dia treze de dezembro de dois mil e dezenove.</b> O presidente da reunião fez a leitura da ata da reunião realizada em treze de dezembro de dois mil e dezenove. Após a leitura da ata, foram solicitadas algumas correções no texto, no lugar da palavra “campus” para “campi” um vez que é plural e no caso da Assessoria de Comunicação na Reitoria é “ACS” e não “CSO”. Após a discussão, foi aberta a enquete para votação e o resultado obtido foi a aprovação da ata pela maioria dos presentes. <b>2. Repasse das informações da reunião que a CPA realizou com a PRODI.</b></p>	



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

Campus Linhares

Avenida Filogônio Peixoto, Nº 2220, Bairro Aviso – Linhares – ES

Tel: (27) 3264-5700/ (27) 3264 - 5749

CPA/CSA

### ATA DA REUNIÃO

**3. Elaboração do Cronograma dos trabalhos para 2020.** Prosseguindo a reunião o presidente apresentou uma proposta de cronograma dos trabalhos que serão desenvolvidos pela CPA no ano de 2020. Após a discussão entre os presentes o cronograma foi aprovado por unanimidade. Celio sugeriu criarmos um formulário único contendo as datas das reuniões e o cronograma das ações. **4.Sugestões para a reformulação/adequações do sistema utilizado.** O Célio informou que não há nenhuma novidade em relação as sugestões. O que ele relata é que temos algumas dificuldades com relação á tecnologia, o sistema acadêmico que temos está em fase de substituição. Teremos um novo sistema, mas o mesmo ainda precisa ser conhecido e para isso precisam ser feitos alguns testes para verificar se o mesmo irá nos atender. Entretanto, isso ainda precisará de um tempo até que as averiguações e implantações dos novos sistemas sejam analisadas. No momento o que temos é o sistema que estamos utilizando e precisamos melhorar os problemas que foram apresentados. **5. Dúvidas sobre a elaboração do relatório de 2019.** O Fernando questiona sobre as observações. Ele continua com dúvidas sobre as mesmas no que fazer. Seria entregar as observações diretamente ao diretor. O presidente disse que devem ser feitos dois encaminhamentos: um tratamento para ser colocado no relatório e esse poderia ser por meio de dados estatísticos e outro para a direção geral do campus. O que é preciso é dar um tratamento na linguagem escrita de modo que não haja exposição das pessoas, ao mesmo tempo, informar ao gestor na integra para que o mesmo providencie as formas de solucionar os problemas. Não há uma percepção de problemas éticos uma vez que não há identificação de nenhum nome, setor, ou qualquer semelhança. Ficou entendido que poderá ser entregue os dados das observações para o gestor ou a equipe de gestão. Ter o cuidado em não dar a publicidade na integra para o público em geral, para não causar nenhum problema ético. Não devemos filtra, pois desse modo estaríamos censurando ou de algum modo favorecendo ou

