



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DO ESPÍRITO SANTO

# CONCURSO PÚBLICO

EDITAL Nº 64/2007

Técnico-Administrativo em Educação

***CARGO 111:***

***ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO***

## *Caderno de Provas*

### Questões Objetivas

**INSTRUÇÕES:**

- 1- Aguarde autorização para abrir o caderno de provas.
- 2- Após a autorização para o início da prova, confira-a, com a máxima atenção, observando se há algum defeito (de encadernação ou de impressão) que possa dificultar a sua compreensão.
- 3- A prova terá duração máxima de 03 (três) horas, não podendo o candidato retirar-se da sala em que se realiza a prova antes que transcorra 01 (uma) hora do seu início.
- 4- A prova é composta de 40 questões objetivas.
- 5- As respostas às questões objetivas deverão ser assinaladas no Cartão Resposta a ser entregue ao candidato. Lembre-se de que para cada questão objetiva há **APENAS UMA** resposta.
- 6- A prova deverá ser feita, obrigatoriamente, com caneta esferográfica (tinta azul ou preta).
- 7- A interpretação dos enunciados faz parte da aferição de conhecimentos. Não cabem, portanto, esclarecimentos.
- 8- O Candidato deverá devolver ao Fiscal o Cartão Resposta, ao término de sua prova.

# LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto para responder às questões de 01 a 08.

## A PALAVRA QUE (DES) EMPREGA

LINGUAGEM EMPRESARIAL USA TERMOS EM EVIDÊNCIA E GARANTE MUITA POSE, MAS NÃO RARO DIZ POUCO, NADA OU PERMITE INTERPRETAÇÕES DIFERENTES DA DESEJADA

Comunicação é o fator gerador de imprecisão, de mal-entendido, de distúrbios e surpresas que grassam as empresas de hoje. Parece, e as pessoas acreditam, que todos estão falando a mesma língua. Mas é uma língua tão desprovida de significado que ou não diz nada ou permite diversas interpretações. E assim todos seguem, aceitando ou fingindo compreender.

5 É por meio de uma linguagem comum que se estabelece, de maneira mais explícita, a pertinência ao meio, o sentimento de pertencer não somente à empresa como também ao mundo empresarial, à administração que se transformou em *business-show*. Os diálogos, principalmente os de seleção, recrutamento, alocação e venda de serviços, se pautam na utilização das palavras em evidência. Isso para demonstrar sintonia e – outras dessas palavras favoritas – alinhamento.

10 O ritual da fala em administração e negócios se transformou em um encostar de antenas de formigas que trocaram o trabalho de carregar folhas pelo trabalho de emitir as palavras que fazem contato, ainda que não façam sentido.

15 Comunicação é *chic*, contabilidade não é. No entanto, há dois erros básicos na comunicação no âmbito administrativo que são impensáveis para a contabilidade: primeiro, utilizar a mesma palavra para definir coisas diferentes; segundo, utilizar palavras diferentes para definir a mesma coisa.

20 Atender aos apelos dos modismos administrativos faz a comunicação oscilar e a organização vacilar. Atualmente é raro encontrar uma empresa de grande porte no Brasil que chame o empregado de empregado. Empregado é chamado de colaborador. Poucas denominações são tão preciosas quanto empregado. Demarca-o com tal nitidez que nos faz distingui-lo do terceirizado, por exemplo. Poucas denominações são tão imprecisas quanto colaborador. Colaborar abrange praticamente todos os níveis de relacionamento com a empresa. Como os terceirizados, por exemplo. Fornecedores e clientes são colaboradores. Pesquisadores e consumidores, também. Advogados e auditores, às vezes. Algumas colaborações são pagas. Consumidores são grandes colaboradores das empresas ao comprarem seus produtos. O elogio que fazemos à qualidade de um produto é uma colaboração, mas isso não nos

25 garante um crachá. Não há demérito algum em chamar empregado de empregado. É sintoma de subdesenvolvimento evitar essa palavra por alguma conotação de exploração. É muita culpa para quem quer uma empresa saudável. Empresa saudável é aquela em que chamar os empregados de empregados não é um problema nem para esses profissionais nem para a empresa.

30 A prática empresarial invadiu os lares. Várias empregadas domésticas ganharam a denominação de secretária, um caso de *upgrade* curioso: “melhorar” a titulação sem “melhorar” o cargo. Continuam com as mesmas atribuições. Não acredito que eu venha a ler nos jornais: secretária cai com balde e vassoura quando limpava a janela. A não ser em caso de desvio de função muito grande. É possível até que eu visse no jornal um gráfico sobre quedas de janela, mas com certeza não

35 seria de secretárias.

**01.** Considere as asserções a seguir:

- I. O uso das palavras, em evidência, nos diálogos, principalmente nos de seleção, recrutamento, alocação e venda de serviços, torna a comunicação administrativa perfeita.
- II. O autor emprega a palavra *colaborador* em vez da palavra *empregado*, visto que aquela é uma denominação mais precisa que esta.
- III. Depreende-se da leitura do texto que o profissional, seja qual for a área em que atua, ao ser chamado de empregado, está sendo valorizado.

É **CORRETO** apenas o que se afirma em:

- a) I.
- b) I e II.
- c) I e III.
- d) II e III.
- e) III.

**02.** No segmento “**Não acredito que eu venha a ler nos jornais: secretária cai com balde e vassoura quando limpava a janela.**” (linhas 32 e 33), ocorrem as idéias de:

- a) pessimismo e resignação;
- b) ironia e humor;
- c) preconceito e ironia;
- d) humor e resignação;
- e) incerteza e pessimismo.

**03.** **NÃO** serão respeitadas as idéias do texto caso se substitua a palavra ou expressão

- a) “**gerador de imprecisão**” (linha 1) por *que gera imprecisão*.
- b) “**de maneira mais explícita**” (linha 5) por *explicitamente*.
- c) “**principalmente**” (linha 7) por *sobretudo*.
- d) “**primeiro**” (linha 14) por *em primeiro lugar*.
- e) “**A não ser**” (linha 33) por *Se não*.

**04.** Marque a opção em que há ocorrência de linguagem coloquial.

- a) “Isso para demonstrar sintonia e – outras dessas palavras favoritas – alinhamento.” (linha 9)
- b) “Atender aos apelos dos modismos administrativos faz a comunicação oscilar e a organização vacilar.” (linhas 16 e 17)
- c) “Demarca-o com tal nitidez que nos faz distingui-lo do terceirizado, por exemplo.” (linha 19)
- d) “Não há demérito algum em chamar empregado de empregado.” (linha 26)
- e) “É possível até que eu visse no jornal um gráfico sobre quedas de janela,…” (linha 34)

**05.** No texto, podem-se notar ocorrências de desvios quanto à falta de estruturas paralelas gramaticalmente. Marque a opção em que se apresentam elementos não-simétricos, que exemplificam o comentário anterior.

- a) “Mas é uma língua tão desprovida de significado que ou não diz nada ou permite diversas interpretações.” (linhas 3 e 4)
- b) “E assim todos seguem, aceitando ou fingindo compreender.” (linha 4)
- c) “... primeiro, utilizar a mesma palavra para definir coisas diferentes; segundo, utilizar palavras diferentes para definir a mesma coisa.” (linhas 14 e 15)
- d) “Poucas denominações são tão preciosas quanto empregado.” (linhas 18 e 19)
- e) “Fornecedores e clientes são colaboradores. Pesquisadores e consumidores, também.” (linhas 21 e 22)

**06.** No período “**Parece, e as pessoas acreditam, que todos estão falando a mesma língua.**” (linha 2), há uso de duas vírgulas. Marque a opção que contém justificativa ou análise correta.

- a) Isola um comentário sobre o que está sendo dito.
- b) O autor não deveria tê-las usado, pois as outras orações estão coordenadas à primeira.
- c) Deveria ocorrer somente a primeira, pois não se separa o complemento de seu verbo.
- d) Eventualmente, pode-se substituí-las por travessão porque se trata de aposto de **Parece**.
- e) Elas isolam segmentos de mesma função sintática.

**07.** Observe os segmentos e, a seguir, marque a opção em que uma das reescritas **NÃO** respeita as normas gramaticais.

- a) “... de pertencer não somente à empresa como também ao mundo empresarial...” (linhas 6 e 7)  
... de pertencer tanto à empresa quanto ao mundo empresarial...
- b) “... de carregar folhas (...) que fazem contato, ainda que não façam sentido.” (linhas 11 e 12)  
... de carregá-las (...) que fazem-no, ainda que não o façam.
- c) “No entanto, há dois erros básicos na comunicação...” (linhas 13)  
Entretanto, existem dois erros básicos na comunicação...
- d) “Atender aos apelos dos modismos administrativos faz a comunicação oscilar...” (linha 16)  
Atender a eles faz a comunicação oscilar...
- e) “... mas isso não nos garante um crachá.” (linhas 24 e 25)  
... mas isso não no-lo garante.

**08.** Marque a opção em que o uso ou a falta do sinal indicativo de crase desrespeita a norma gramatical:

- a) Atender **à** linguagem apelativa dos modismos administrativos.
- b) É raro encontrar empresas de grande porte no Brasil que fazem alusão **à** palavra *empregado*.
- c) Poucas denominações são tão imprecisas quanto **à** de colaborador.
- d) A prática empresarial chegou **as** nossas casas.
- e) Quando elogiamos **a** qualidade de um produto, somos colaboradores.

# MATEMÁTICA

- 09.** Uma empresa produz e vende um determinado equipamento. A quantidade que ela consegue vender varia em função do preço, segundo a relação:  $q = 100 - 2p$ , em que  $q$  representa a quantidade vendida e  $p$  representa o preço de venda de cada peça. Sabendo-se que a receita obtida foi de R\$ 1250,00, marque a opção que apresenta a quantidade vendida.
- a) 20
  - b) 30
  - c) 40
  - d) 50
  - e) 60
- 10.** Um acidente em uma plataforma de petróleo causou uma mancha circular no mar. Após dias de observação, verificou-se que a mancha aumentou em progressão geométrica. Sabendo-se que no primeiro dia o raio da mancha media 200 m e no quarto dia media 345,60 m, marque a opção que apresenta o raio da mancha no quinto dia.
- a) 382,22 m
  - b) 418,42 m
  - c) 454,82 m
  - d) 388,52 m
  - e) 414,72 m
- 11.** Uma determinada escola tem 500 alunos. Desses, 100 estudam informática, 300 estudam matemática e 50 estudam as duas disciplinas. Marque a opção que apresenta a quantidade de alunos dessa escola que não estudam matemática e estudam informática.
- a) 50
  - b) 25
  - c) 35
  - d) 60
  - e) 45
- 12.** João diz a Pedro: se você me der  $\frac{1}{5}$  do dinheiro que possui eu ficarei com uma quantia igual ao dobro do que lhe restará. Por outro lado, se eu lhe der R\$ 6.000,00 do meu dinheiro ficaremos com quantias iguais. Marque a opção que apresenta o valor que João possui.
- a) R\$ 6.000,00
  - b) R\$ 12.000,00
  - c) R\$ 20.000,00
  - d) R\$ 35.000,00
  - e) R\$ 42.000,00
- 13.** Uma loja vende seus artigos nas seguintes condições: à vista, com 30% de desconto sobre o preço da tabela, ou no cartão de crédito, com 10% de acréscimo sobre o preço de tabela. Se um artigo foi comprado, com pagamento à vista, por R\$ 7.000,00, marque a opção que apresenta o seu preço se tivesse sido pago no cartão.
- a) R\$ 13.000,00
  - b) R\$ 11.000,00
  - c) R\$ 10.010,00
  - d) R\$ 9.800,00
  - e) R\$ 7.700,00

# INFORMÁTICA

**14.** Na utilização do Windows 2002, para se configurar uma página de forma que ela seja exibida no modo paisagem, devem-se seguir os seguintes passos:

- selecionar o menu I,
- selecionar a opção II,
- selecionar a aba III e
- marcar a propriedade IV como paisagem.

Marque a opção que apresenta a seqüência que corresponde, respectivamente, aos itens I, II, III e IV do texto acima.

- a) Formatar, Página, Formato, Orientação.
- b) Exibir, Configurar página, Layout, Formato.
- c) Arquivo, Página, Formato, Orientação.
- d) Arquivo, Configurar página, Margens , Orientação.
- e) Formatar, Configurar página, Papel, Formato.

**15.** Considere a planilha abaixo, feita no Excel 2002:

	A	B	C	D
1				
2	<b>Alunos</b>			
3	Ana	8		
4	João	7		
5	Maria	10		
6	Paulo	4		
7	Tiago	5		
8				
9	<b>Total alunos</b>	5		
10	<b>Média turma</b>	6,8		
11				

A célula B10 contém a fórmula = SOMA(\$B3:\$B7)/\$B\$9, que retorna a média da turma. Marque a opção que apresenta o valor exibido na célula C10, após se copiar para ela a fórmula da célula B10

- a) 0.
- b) 6,8.
- c) #VALOR!
- d) 5,2.
- e) 5,8.

**16.** Considerando o Microsoft Excel, marque a opção que apresenta a referência que corresponde à região de células que vai da célula B1 e se estende até a coluna G e, posteriormente, desce até a linha 10.

- a) B1-G10
- b) B1.G10
- c) B1;G10
- d) B1...G10
- e) B1:G10

**17.** Leia, abaixo, as afirmativas sobre o envio de mensagem de correio eletrônico (email):

I - Todo email adicionado em **Cc** recebe uma cópia da mensagem que você enviar.

II – Todo email adicionado em **Cco** recebe uma cópia da mensagem que você enviar.

III – Os destinatários da mensagem adicionados em **Para** podem ver os destinatários adicionados em **Cc** para os quais foi enviada uma cópia da mensagem.

IV – Os destinatários da mensagem adicionados em **Para** podem ver os destinatários adicionados em **Cco** para os quais foi enviada uma cópia da mensagem.

V – Apenas destinatários com privilégios podem ver os destinatários adicionados em **Cco**.

Assinale a opção que analisa corretamente as afirmativas acima.

- a) Apenas I, II e III estão corretas.
- b) Apenas II, III e IV estão corretas.
- c) Apenas III, IV e V estão corretas.
- d) Apenas I, II e V estão corretas.
- e) I, II, III, IV e V estão corretas.

**18.** Marque a opção que apresenta o primeiro passo do processo de instalação do Windows XP em um computador.

- a) Ler e aceitar o compromisso de licenciamento que é mostrado no console.
- b) Selecionar a opção “Configurar Windows XP” a partir do cd de instalação.
- c) Inicializar o computador (boot) a partir do cd.
- d) Particionar e formatar o disco rígido.
- e) Selecionar uma partição do disco rígido para a instalação.

**19.** Marque a opção que apresenta o atalho, via teclado, que provoca o fechamento de uma janela.

- a) F4
- b) Alt + F1
- c) Tab + F9
- d) F9
- e) Alt + F4

**20.** Marque a opção que apresenta a definição mais abrangente para vírus de computador:

- a) Código executável que é introduzido em um sistema com a finalidade de corromper ou destruir dados.
- b) Arquivo em disco que corrompe o file system a ponto de ocorrer perda de dados, parcial ou total, do sistema.
- c) Biblioteca que se insere em programas executáveis, geralmente aplicativos do usuário, a fim de corromper trechos vitais do sistema operacional.
- d) Conjunto de dados que, maliciosamente, dá falsas informações aos programas aplicativos a fim de corromper e inutilizar informações necessárias ao funcionamento do sistema operacional.
- e) Arquivo de dados responsável por infectar todo o disco rígido.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

**21.** Relacione as principais formas de comércio eletrônico a seus exemplos .

1 – Business-to-consumer (B2C)	( ) Fabricante de automóveis solicitando pneus a um fornecedor.
2 – Business-to-business (B2B)	( ) Governo distribuindo eletronicamente formulários de impostos.
3 – Government-to-consumer (G2C)	( ) Compartilhamento de arquivos.
4 – Consumer-to-consumer (C2C)	( ) Pedidos de livros on-line.
5 – Peer-to-peer (P2P)	( ) Leilões on-line de produtos usados.

Marque a opção que apresenta a seqüência numérica obtida nos parênteses.

- a) 1, 2, 3, 4 e 5
- b) 4, 1, 2, 5 e 3
- c) 5, 4, 1, 3 e 2
- d) 3, 5, 4, 2 e 1
- e) 2, 3, 5, 1 e 4

**22.** Considere o texto abaixo, sobre tecnologia de transmissão.

As  I  têm apenas um  II , compartilhado por  III  máquinas da rede. Mensagens curtas, que em determinados contextos são chamadas  IV , enviadas por qualquer máquina, são recebidas por todas as outras. Um  V  dentro do pacote especifica o destinatário pretendido.

Marque a opção que apresenta os itens que correspondem a I, II, III, IV e V, respectivamente.

- a) redes de difusão, canal de comunicação, todas as, pacotes e campo de endereço.
- b) redes ponto a ponto, pacote, todas as, endereços e campo de endereço.
- c) redes de difusão, transmissor, algumas, pacotes e destino.
- d) redes ponto a ponto, transmissor, algumas, endereços e destino.
- e) redes ponto a ponto, canal de comunicação, todas as, endereços e campo de endereço.



**23.** Para reduzir a complexidade do projeto, a maioria das redes é organizada como uma pilha de camadas (ou níveis) colocadas umas sobre as outras. Cada camada pode oferecer dois tipos diferentes de serviço às camadas situadas acima dela: serviços orientados a conexões e serviços sem conexões.

Leia, abaixo, as afirmativas sobre serviços orientados a conexões e serviços sem conexões.

- I. Para utilizar um serviço de rede orientado a conexões, o usuário do serviço estabelece uma conexão, utiliza a conexão e depois a libera.
- II. Em um serviço sem conexão, cada mensagem carrega o endereço de destino completo e cada uma delas é roteada (encaminhada) através do sistema, independentemente de todas as outras.
- III. Não há serviços confiáveis no sentido de nunca perderem dados.
- IV. Uma situação típica em que um serviço orientado a conexões é considerado confiável ocorre quando de sua utilização para as consultas de DNS.
- V. O serviço sem conexão não-confiável ( sem confirmação) costuma ser chamado de serviço de datagramas.

Assinale a opção que analisa corretamente as afirmativas acima.

- a) Apenas I, II e III estão corretas.
- b) Apenas II, III e IV estão corretas.
- c) Apenas II, IV e V estão corretas.
- d) Apenas I, II e V estão corretas.
- e) I, II, III, IV e V estão corretas.

**24.** Relacione as camadas do modelo de referência OSI a suas características.

1 – Aplicação	( ) Controla a operação da sub-rede.
2 – Apresentação	( ) Permite que usuários de diferentes máquinas estabeleçam sessões entre si.
3 – Sessão	( ) Contém uma série de protocolos comumente necessários para os usuários.
4 – Transporte	( ) Trata da transmissão de bits brutos por um canal de comunicação.
5 – Rede	( ) Está relacionada à sintaxe e à semântica das informações transmitidas.
6 – Enlace de dados	( ) Sua principal tarefa é transformar um canal de transmissão bruto em uma linha que pareça livre de erros de transmissão não detectados para a camada de rede.
7 - Física	( ) Suas funções básicas consistem em: aceitar dados da camada acima, dividi-los em unidades menores (caso necessário), repassar essas unidades à camada de rede e assegurar que todos os fragmentos chegarão corretamente à outra extremidade.

Marque a opção que apresenta a seqüência numérica obtida nos parênteses.

- a) 1, 4, 5, 3, 6, 7 e 2
- b) 4, 1, 2, 5, 7, 3 e 6
- c) 5, 3, 1, 7, 2, 6 e 4
- d) 3, 5, 4, 2, 6, 7 e 1
- e) 2, 4, 3, 1, 5, 4 e 6

**25.** Assinale a opção que apresenta a camada do modelo de referência OSI responsável por dividir, em quadros, o fluxo de bits transmitidos.

- a) Redes.
- b) Transporte.
- c) Enlace de dados.
- d) Sessão.
- e) Física.

**26.** Assinale a opção que apresenta a camada do modelo de referência OSI responsável por definir a rota que será utilizada na sub-rede.

- a) Redes.
- b) Enlace de dados.
- c) Transporte.
- d) Sessão.
- e) Física.

**27.** Assinale a opção que apresenta um protocolo, da camada de transporte, orientado a conexões confiáveis.

- a) FTP.
- b) IP.
- c) UDP.
- d) ARP.
- e) TCP.

**28.** A grande variedade de sistemas de armazenamento em um sistema de computação pode ser organizada em uma hierarquia, de acordo com velocidade e custo. Selecione a opção que apresenta o dispositivo de armazenamento mais caro e mais rápido, ou seja, aquele que se encontra no mais alto nível dessa hierarquia.

- a) Cache.
- b) Memória principal.
- c) Disco óptico.
- d) Registradores.
- e) Disco magnético.

**29.** Marque a opção que apresenta o equivalente binário do endereço IP 192.168.1.10.

- a) 11000000.10101000.00000001.00001010
- b) 01101010.11000100.10101000.00000001
- c) 00000001.00001010.11000000.10101000
- d) 10101000.00000001.00001010.11000000
- e) 10000000.10101000.00000001.00000010

**30.** Marque a opção que apresenta o protocolo utilizado pelos serviços Telnet e FTP.

- a) ICMP
- b) UDP
- c) TCP
- d) DHCP
- e) PPP

**31.** Marque a opção que apresenta o protocolo utilizado pelo comando ping.

- a) ICMP
- b) TCP
- c) IP
- d) OSPF
- e) TCP/IP

**32.** Considerando um sistema GNU/Linux, marque a opção que apresenta o sistema de arquivos que não precisa ser incluído em um backup?

- a) ufs
- b) usr
- c) tmp
- d) home
- e) swap

**33.** Marque a opção que apresenta um arquivo que, em um sistema GNU/Linux, contém as definições das portas TCP/IP e seus protocolos associados.

- a) /etc/sysconfig/network-scripts
- b) /etc/services.conf
- c) /etc/inet/hosts
- d) /etc/services
- e) /etc/ports

**34.** Marque a opção que apresenta o comando que irá limpar todas as filas de impressão do sistema.

- a) lprm -a all
- b) lprm -all
- c) lprm -a \*
- d) lpflush -all
- e) flush all

**35.** Um servidor com duas placas de redes com a configuração IP correta não está permitindo o encaminhamento de tráfego entre as placas de redes. Marque a opção que apresenta o comando que irá fazer com que o sistema faça o encaminhamento entre as placas.

- a) setparam 1 > /proc/sys/net/ipv4/ip\_autoconfig
- b) set \$=1 /proc/sys/net/ipv4/route
- c) echo 1 > /proc/sys/net/ipv4/ip\_forward
- d) cat \$1 > /proc/sys/net/ethernet
- e) vi +/1 /proc/sys/net/unix/max\_dgram\_qlen

**36.** Marque a opção que apresenta um comando que é funcionalmente equivalente ao comando “man -k palavra”.

- a) apropos palavra
- b) whatis palavra
- c) locate palavra
- d) find / -name palavra
- e) find palavra

**37.** Marque a opção que apresenta o serviço ou daemon que fornece a resolução de nomes NETBIOS.

- a) dns
- b) winsd
- c) lmhostd
- d) smb
- e) nmbd

**38.** Marque a opção que apresenta a melhor maneira de se desabilitar o serviço telnet em um sistema GNU/Linux.

- a) Comentar a linha telnet no arquivo `/etc/inet.conf`
- b) Apagar o arquivo `/etc/init.d/telnet`
- c) Renomear todos os links do arquivo telnet nos diretórios `/etc/rc` ou `/etc/rc.d`
- d) Executar `“chmod 554 em /etc/xinetd.d/telnet`
- e) Apagar arquivo `/etc/xinetd.d/telnet`

**39.** Marque a opção que apresenta a diretiva que especifica o local dos documentos http em um servidor Web Apache.

- a) RootDocument
- b) ServerRoot
- c) DocumentRoot
- d) RootServer
- e) DocPath

**40.** Marque a opção que apresenta os comandos básicos de manipulação de dados da linguagem SQL.

- a) SELECT, DROP, ALTER e UPDATE.
- b) SELECT, INSERT, DELETE e UPDATE.
- c) DROP, ALTER, SELECT e CREATE.
- d) CREATE, DROP, ALTER e SELECT.
- e) INSERT, DROP, ALTER E SELECT.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DO ESPÍRITO SANTO

CONCURSO PÚBLICO 64/2007 - FOLHA DE RESPOSTA (RASCUNHO)

Questão	a	b	c	d	e
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					

**GABARITO CONCURSO PÚBLICO EDITAL 63/2007**  
**SEGURANÇA DO TRABALHO**

<b>Questão</b>	<b>Resposta</b>	<b>Questão</b>	<b>Resposta</b>	<b>Questão</b>	<b>Resposta</b>
01	<b>B</b>	11	<b>A</b>	21	<b>D</b>
02	<b>C</b>	12	<b>C</b>	22	<b>C</b>
03	<b>D</b>	13	<b>B</b>	23	<b>E</b>
04	<b>B</b>	14	<b>E</b>	24	<b>C</b>
05	<b>D</b>	15	<b>D</b>	25	<b>E</b>
06	<b>A</b>	16	<b>B</b>		
07	<b>E</b>	17	<b>A</b>		
08	<b>D</b>	18	<b>B</b>		
09	<b>C</b>	19	<b>B</b>		
10	<b>E</b>	20	<b>E</b>		

**GABARITO CONCURSO PÚBLICO EDITAL 64/2007**  
**ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

<b>Questão</b>	<b>Resposta</b>	<b>Questão</b>	<b>Resposta</b>	<b>Questão</b>	<b>Resposta</b>	<b>Questão</b>	<b>Resposta</b>
01	<b>E</b>	11	<b>A</b>	21	<b>E</b>	31	<b>A</b>
02	<b>B</b>	12	<b>E</b>	22	<b>A</b>	32	<b>E</b>
03	<b>E</b>	13	<b>B</b>	23	<b>D</b>	33	<b>D</b>
04	<b>D</b>	14	<b>D</b>	24	<b>C</b>	34	<b>A</b>
05	<b>D</b>	15	<b>B</b>	25	<b>C</b>	35	<b>C</b>
06	<b>A</b>	16	<b>NULA</b>	26	<b>A</b>	36	<b>A</b>
07	<b>B</b>	17	<b>A</b>	27	<b>E</b>	37	<b>E</b>
08	<b>C</b>	18	<b>C</b>	28	<b>D</b>	38	<b>A</b>
09	<b>D</b>	19	<b>E</b>	29	<b>A</b>	39	<b>C</b>
10	<b>E</b>	20	<b>A</b>	30	<b>C</b>	40	<b>B</b>