



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

COLÉGIO DE DIRIGENTES

Avenida Rio Branco, 50 – Santa Lúcia – 29056-255 – Vitória – ES

27 3227-5564 – 3235-1741 – ramal 2003

Ata da reunião ordinária do Colégio de Dirigentes do Ifes

28 de novembro de 2014

No dia vinte e oito de novembro de dois mil e quatorze reuniu-se, o Colégio de Dirigentes do Instituto Federal do Espírito Santo, às quatorze horas, no Salão de Reuniões da Reitoria, sob presidência dos senhores Ademar Manoel Stange e Mauro Silva Piazzarollo, com a presença dos seguintes membros: da Pró-Reitoria de Administração, sr. Lezi José Ferreira; da Pró-reitoria de Ensino, sra. Araceli Verônica Flores Nardy Ribeiro; da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-graduação, sr. Márcio Almeida Cói; da Diretoria de Planejamento, sr. Roquemar de Lima Baldam; da Diretoria de Gestão de Pessoas, sra. Danusa Simon Robers; da Diretoria de Tecnologia e Informação, sr. Joubert Alexandrino de Souza; do campus Alegre, sra. Aparecida de Fátima Madella de Oliveira; do campus Aracruz, sr. Hermes Vazzoler Júnior; do campus Cachoeiro de Itapemirim, sr. Carlos Cezar de Oliveira Bettero; do campus Centro-Serrano, Adriana Piontkovsky Barcellos; do campus Colatina, sr. Luiz Braz Galon; do campus Guarapari, sr. Ronaldo Neves Cruz; do campus Ibatiba, sr. Flávio Eymard da Rocha Pena; do campus Itapina, sr. Geraldo Pereira de Araújo; do campus Linhares, sr. Antônio de Freitas; do campus Montanha, sr. André dos Santos Sampaio; do campus Nova Venécia, sr. Anderson Pimentel; do campus Santa Teresa, sr. Moacyr Antônio Serafini; do campus Serra, sr. José Geraldo Neves Orlandi; do campus Venda Nova do Imigrante, sra. Patrícia de Almeida Feitosa; do campus Vila Velha, sra. Denise Rocco de Sena; do campus Vitória, sr. Ricardo Paiva. O Pró-reitor Ademar Stange abre a reunião, informando que o Reitor, sr. Denio Arantes Rebello, está em viagem internacional, cabendo a ele e ao Diretor Executivo, Mauro Piazzarollo, a tarefa de conduzir essa reunião. Logo a seguir, faz a leitura da minuta da pauta, com os seguintes pontos: **1. Informes; 2. Processo 23147.002230/2014-58 - Apreciação do Regulamento Fórum Gestores de Ensino; 3. Processo 23147.002262/2014-53 - Apreciação do Curso Aperfeiçoamento Educação Ambiental à Distância; 4. Processo 23147.002275/2014-22 - Apreciação do Questionário de avaliação docente; 5. Processo 23151.000995/2014-94 - Apreciação do Curso de Aperfeiçoamento em Gênero, diversidade e inclusão social - Campus Cachoeiro do Itapemirim; 6. Processo 23152.000924/2014-81 - Apreciação Curso de Aperfeiçoamento Uniafro – Política de Igualdade Racial no Ambiente Escolar; 7. Apreciação curso Administração - campus Colatina; 8. Apreciação curso Engenharia Mecânica – campus Aracruz; 9. Apreciação**

curso Licenciatura em Pedagogia; 10. Processo 23545.000034/2014-56 – Apreciação do Curso Técnico em Administração Subsequente - Pronatec – campus Montanha; 11. Processo 23147.002096/2013-12 - Apreciação Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio – campus Centro Serrano; 12. Processo 23148.002211/2014-11 – Apreciação do Curso Técnico em Guia de Turismo Integrado ao EJA – campus Vitória; 13. Aprovação Organograma Campi/Reitoria. Após leitura, o Pró-reitor destaca a pauta extensa, cuja sequencia será alterada com o intuito de dar maior celeridade à reunião e informa que haverá um controle rigoroso do tempo visto que o Organograma Campi/Reitoria tem que ser definido hoje. O Pró-reitor Ademar passa a palavra para o Diretor Executivo, Mauro Silva Piazzarollo que informa que o processo licitatório para a contratação de empresa responsável pelos processos de periculosidade e pelos exames periódicos para os servidores do Ifes está concluído, enfatizado que cabe a cada campus a responsabilidade por fiscalizar a execução do contrato será de cada campus. Em seguida, destaca a reunião realizada com os Correios pela qual verificou-se uma excelente oportunidade para a solução dos problemas gerados com o envio de processos, exemplificando que não raro um diretor e ou servidor de campus fica responsável pelo transporte de um ou mais processos até a reitoria, destacando a possibilidade de acidentes ocorrerem durante o trajeto. Segundo o Diretor, a adoção dos serviços dos Correios, além de contribuir para a celeridade na entrega, vide o sistema sedex, reduzirá significativamente as viagens para esse fim, fato que auxiliará na diminuição do estresse e do desgaste de servidores. Depois, solicita que todos os diretores-gerais analisem a possibilidade de se contratar serviços de transporte para 2015, uma vez que, no ano corrente, a Diretoria Executiva não pode atender a muitas solicitações em virtude do número reduzido de veículos. Enfatiza que os contratos devem abranger os serviços de ônibus, tanto intermunicipal quanto interestadual, vans e veículos pequenos, detalhando os termos do contrato. Em seguida, destaca as vantagens de um contrato de transportes, dentre elas, a o fato de se pagar somente pelo que se efetivamente utilizar. O dirigente Carlos Cezar Bettero destaca que, em reunião da Comissão de Ética do campus Cachoeiro, foi discutido e constatado a ilegalidade de se conduzir servidores, alunos dentre outros, respaldado somente em portaria que autoriza a dirigir veículos oficiais. O Diretor Mauro passa a palavra para o Pró-reitor Ademar Stange que informa que, anualmente, o Ifes tem enfrentando dificuldades na entrega do Relatório de Gestão, uma vez que as solicitações encaminhadas aos câmpus são respondidas no limite do prazo estabelecido. O Pró-reitor passa a palavra para a servidora Moramey que informa que o material necessário para o preenchimento do relatório de gestão já foi encaminhado aos câmpus em 12/11/2014, colocando-se a disposição para o esclarecimento de quaisquer dúvidas. Destaca 3 situações que devem ser observadas pelos câmpus, sendo elas: 1. A devolução do relatório deve estar no formato originalmente encaminhado pela Prodi; 2. Atenção ao cronograma, sendo a data limite 20/01/2015, destacando o período de dois meses para a realização da tarefa e informando que somente 3 indicadores dependem do fechamento do ano letivo, fato que possibilita o início imediato do preenchimento; 3. O Sistec não permite a emissão de relatório, cabendo somente a Setec

emití-lo e encaminhá-lo, solicitando que não se espere o recebimento do relatório para iniciar o preenchimento, visto que as planilhas necessárias para o cálculo dos indicadores foram enviadas por e-mail, as quais estão travadas para se evitar qualquer alteração nas fórmulas e formatação. A servidora relata que a base dos indicadores acadêmicos é a planilha SIG que possui dados do período de 2005 a 2014/1. Destaca que, por determinação do TCU, deve-se utilizar o semestre fechado mesmo que o ano letivo não estiver concluído, exemplificando que caso o segundo semestre de 2014 esteja em aberto, deve usar os dados de 2013 e 2014/1. A servidora Moramey lê a portaria do TCU que determina a apresentação dos referidos relatórios cujos indicadores perfazem os últimos quatro exercícios, demonstrando como realizar o preenchimento e enfatizando que o campus que não entregou o relatório do exercício de 2013 é obrigado a entregá-lo. O Pró-reitor Ademar solicita que as dúvidas que não foram esclarecidas com a apresentação devem ser encaminhadas à servidora Moramey e relata que o planejamento estratégico está em fase de implementação. Destaca que os diretores-gerais são os grandes patrocinadores do planejamento estratégico, ratificando que não se trata de um projeto pessoal, mas sim de um compromisso com o futuro da instituição, sendo sua implementação, responsabilidade de todos. Passa a palavra para o servidor Roger Dall'Orto que relata que para iniciar a implementação do planejamento estratégico foram definidos 7 projetos que serão coordenados pelos líderes escolhidos pelos campi, os quais já estão devidamente treinados, enfatizando que os diretores-gerais precisam aprovar os projetos e o cronograma elaborado pela Prodi. Apresenta os projetos explicitando-os e apontando os indicadores criados para mensurar a eficácia de suas ações, sendo eles; 1. Comunicação do Ifes; 2. Normatização de Procedimentos; 3. Adequação dos Espaços de Estrutura Mínima; 4. Parcerias Tecnológicas; 5. Ifes Cidadania – Ampliação de Programas de Extensão; 6. Observatório de Egressos; 7. Qualidade de Vida no Trabalho. Logo a seguir, apresenta a programação de visitas de suporte para aprovação dos diretores-gerais, solicitando que, em caso de impossibilidade de se cumprir alguma data, que uma alternativa seja apresentada à Prodi. Após, apresenta proposta da reitoria para implementação do planejamento, destacando que as portarias dos líderes serão emitidas pela reitoria e que a portaria da equipe será emitida pelo campus, a qual deve possuir o mínimo de 2 servidores (contando os líderes) por projeto e ter, no mínimo, 3 horas semanais em atividades do projeto. O Colégio de Dirigentes, sem ressalvas, aprova os projetos iniciais e o cronograma de visitas. O Diretor Mauro informa que o Ifes realizou 3 concursos em 2014: um edital para servidores técnico-administrativos e dois editais para docentes, relatando que vários códigos de vagas não foram preenchidos. Destaca que há códigos de vagas e não há suplentes, situação que inviabiliza a utilização desses concursos, solicitando que os dirigentes informem a real situação das vagas para se elaborar outro concurso. O Pró-reitor Ademar relata que essa situação já foi encaminhada aos dirigentes por meio de e-mail de 07/11/2014 que solicitava resposta até 18/11/2014, para o qual, infelizmente, não houve retorno. O Diretor Mauro enfatiza que essas informações são fundamentais na elaboração do edital e estabelece, a partir da anuência dos presentes, 05/12/2014 como limite para a entrega de perfis que

especificarão as vagas não preenchidas, as vagas oriundas de aposentadoria, de exoneração, dentre outras. Em seguida, destaca a importância dessas informações para que se evite futuras ações judiciais. O dirigente Luiz Braz anuncia que a próxima reunião do Fórum de Diretores-gerais será realizada em 05/12/2014, no campus Aracruz, e que as informações solicitadas poderão ser compiladas e enviadas à DGP. O Diretor Mauro relata e qualifica como muito ruim a situação dos últimos concursos, exemplificando situações em que não houve inscrito, outras em que, apesar de inscrições, não houve aprovados. A diretora Danusa solicita que os dirigentes aproveitem essa oportunidade para que o saldo e ou débito de vagas entre os câmpus seja equacionado, destacando que, no último concurso, o acordo prévio entre os dirigentes não foi cumprido. Sugere que os dirigentes elaborem uma planilha que contenha os seguintes dados: 1. Saldo de vagas recebidas; 2. Vagas excedentes; 3. Vagas de vacâncias; 4. Vagas a receber; 5. Vagas a pagar. Ao ser questionada pelo dirigente Hermes, a diretora Danusa responde que não haverá novas vagas, relatando na última reunião da Câmara de Gestão do Conif foi apresentado proposta que consiste em informar e devolver ao Mec as vagas que a instituição não tem interesse para serem redistribuídas. Relata que a proposta foi rejeitada, pois a devolução de uma vaga de difícil preenchimento por outra com o mesmo perfil não trará qualquer benefício institucional. Ao ser questionada pelo dirigente André, a diretora Danusa informa que não há possibilidade de se oferecer vagas para cadastro de reserva. O Diretor Mauro informa que ontem foi realizada a primeira avaliação de professor titular, divulgando as datas das próximas avaliações. Enfatiza a cooperação dos diretores-gerais ao liberarem servidores para auxiliar na força tarefa criada para viabilizar os processos de RSC. Agradece, em especial, aos servidores que trabalham na DGP e CGP's, responsáveis pela inserção de dados na folha, pela efetivação do pagamento, dentre outras atividades. Relata que grande parte do trabalho referente aos processos iniciais já foi realizado, no entanto, há uma demanda residual para os meses de 12/14, 01/15 e 02/15. O Pró-reitor Ademar abre os **itens 3, 5 e 6** e passa a palavra para a Pró-reitora Araceli que relata que todos os cursos de aperfeiçoamento oferecidos serão financiados pelo Renafor cujo objetivo da Rede é apoiar a formação continuada de professores da rede pública municipal, estadual e federal e que os cursos serão oferecidos na modalidade presencial e semipresencial. A Pró-Reitora relata que os cursos são totalmente financiados pelo governo federal cuja sistemática consiste na apresentação, pelas escolas por meio do sistema PDE Interativo, da demanda de formação para as Secretarias Estaduais de Educação e Secretarias Municipais de Educação que a validam e encaminham ao Fórum Estadual Permanente de Apoio à Formação Docente. O Fórum elabora o Plano Estratégico de Formação docente e o encaminha ao Comitê Gestor da Rede Nacional de Formação/ MEC, responsável pela sua aprovação e apoio financeiro. Relata que ano passado, somente foram ofertados cursos pela Secadi e anuncia a abertura de nova chamada para servidores e câmpus participarem. Informa que as prioridades serão definidas pelo Comfor-Ifes e relata a abertura de outra chamada para cursos de 2015 que tiveram pouquíssima inscrição. Esclarece que a tramitação dos 3 cursos pelo Colégio de Dirigentes e posteriormente ao

Cepe, instância superior exigida pelo Mec, sem passar por nenhuma Câmara, se deve ao fato de que esses cursos, com carga de 180 horas, ainda não tem uma definição clara no Ifes se são cursos de pós-graduação ou extensão. Descreve cada um dos cursos, detalhando informações como identificação do curso, justificativa, objetivos, público-alvo, estrutura curricular e cronograma. O Colégio de Dirigentes, sem ressalvas, manifesta-se favoravelmente a oferta dos seguintes cursos: Curso Aperfeiçoamento Educação Ambiental à Distância, Curso de Aperfeiçoamento em Gênero, diversidade e inclusão social e Curso de Aperfeiçoamento Uniafro – Política de Igualdade Racial no Ambiente Escolar. O Pró-reitor Ademar abre o **item 10** e passa a palavra para a Pró-reitora Araceli que relata que o Curso Técnico em Administração do campus Montanha vai ser inicialmente ofertado por meio da bolsa formação Pronatec e depois passará a ser regular. Detalha as principais informações relativas ao curso, tais como o quantitativo anual de 40 vagas, turno noturno, início de oferta em 2015/1 e entrada anual, relatando que o processo já tramitou pela Câmara de Ensino Técnico. O Colégio de Dirigentes, sem ressalvas, manifesta-se favoravelmente a oferta do Curso Técnico em Administração Subsequente - Pronatec – campus Montanha. A Pró-reitora abre o **item 11** relatando que esse processo já fora item de reunião dos Colégios de Dirigentes mas que foi retirado de pauta para adequação e que após, tramitação pela Câmara de Ensino Técnico, foram executadas as devidas correções. Passa a palavra para a dirigente Adriana que detalha o quantitativo de professores disponíveis no campus Centro Serrano para lecionarem no curso, os quais são oriundos de processos de remoção interna, bem como descreve a infraestrutura do campus e o estado adiantado das obras, enfatizado que em janeiro o pessoal administrativo já estará trabalhando no campus. A Pró-reitora detalha as principais informações relativas ao curso, tais como o quantitativo anual de 120 vagas, turno integral, início de oferta em 2015/1. O Colégio de Dirigentes, sem ressalvas, manifesta-se favoravelmente a oferta do Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio do campus Centro Serrano. A Pró-reitora abre o **item 12** e aproveita a presença do sr. Ricardo Paiva, diretor-geral do campus Vitória, para parabenizar o campus que ao identificar a evasão remodelou seus cursos na modalidade EJA. Enfatiza a necessidade de cursos nessa modalidade, uma vez que, de acordo com a legislação, 10 % das vagas ofertadas pelos Cursos Técnicos devem ser EJA. Detalha as principais informações relativas ao curso, tais como o quantitativo anual de 40 vagas, turno noturno, início em 2015/1, entrada semestral, enfatizando que não haverá necessidade de contratação de professores para a área de turismo visto que o campus possui código de vaga e que segundo o PPC não haverá necessidade de adquirir equipamentos e serviços e nem aumentar o acervo bibliográfico. O Colégio de Dirigentes, sem ressalvas, manifesta-se favoravelmente a oferta do Curso Técnico em Guia de Turismo Integrado ao EJA do campus Vitória. A Pró-reitora abre o **item 7** relatando a oferta anual é de 40 vagas, no turno noturno, com início de oferta 2015/1. Informa que não há a necessidade de contratação de professores nem construção de nova infraestrutura, relatando que há previsão de custos anuais de R\$ 248.000,00 em material de consumo quando o curso estiver com 4 turmas em funcionamento. O dirigente Luiz Braz

relata que a implementação desse curso é fundamental para que a área de administração fique completa, pois assim, as atuais 8 turmas de administração vão ser divididas em 4 técnico e 4 superior. Enfatiza a realização de pesquisa de demanda. O Colégio de Dirigentes, manifesta-se favoravelmente ao Curso Administração - campus Colatina. A Pró-reitora informa que a Proen está mantendo conversas com os gestores de ensino para que os projetos pedagógicos dos cursos sejam revisados, relatando a necessidade de se manter, entre os cursos, disciplinas similares, que compartilhem em torno de 75% do conteúdo. Abre o **item 8** e relata que o referido processo já tramitou pela Câmara de Graduação e que o campus Aracruz já possui curso de Licenciatura em Química. Informa que serão oferecidas 40 vagas por ano, em turno integral, com início para 2015/1, sendo necessária a contratação de 4 professores, visto que o corpo docente atual atende a demanda dos 4 primeiros semestres. Relata que serão disponibilizados R\$ 4.470.000,00 para infraestrutura proveniente de convênio com a Petrobrás. Faz somente uma ressalva que é a proximidade com o campus São Mateus, que também oferece esse curso, propondo que os câmpus acordem uma oferta em conjunto no 1º semestre ou alternadas a cada semestre. O dirigente Ricardo Paiva relata que o campus Vitória planeja ofertar o curso de Engenharia Mecânica em 2016 no turno noturno e com seis anos de duração. O dirigente Ronaldo enfatiza a necessidade de se divulgar informações para que elas possam ser compartilhadas. A Pró-reitora enfatiza a necessidade de que o planejamento de novos cursos estejam descritos no PDI, pois assim pode-se avaliar a viabilidade deles. O dirigente Hermes relata que o curso de Engenharia Mecânica faz parte do PDI e que ele tente a ser um dos pilares da verticalização no campus, revelando o planejamento do campus em ampliar em 40% a quantidade de vagas, totalizando 1.200 alunos. Enfatiza a importância da área de metal mecânica na cidade de Aracruz e revela convênio Petrobras no valor de R\$ 4.500.000,00 e convênio com a Vale em parceria com a Ufes no valor de R\$ 2.000.000,00. Informa que a área de mecânica oferecerá os cursos técnicos - integrado e subsequente - e a engenharia, enfatizando que caso haja algum problema com o quantitativo de professores, o curso técnico subsequente deixará de ser ofertado. O Colégio de Dirigentes, por unanimidade, manifesta-se favoravelmente a oferta do curso de Engenharia Mecânica do campus Aracruz. A Pró-reitora abre o **item 9** relatando que o campus Itapina já possui licenciatura em ciências agrícolas, que possui um corpo docente adequado, enfatiza a realização de pesquisa de demanda muito fundamentada, mas faz ressalva de que o perfil do curso foge daquele do Ifes campus Itapina. Relata que o curso pretende trabalhar com a pedagogia da alternância que é uma modalidade que permite que algumas aulas não sejam presenciais. O professor Geraldo informa que o campus Itapina possui 70 professores. A Pró-reitora informa que o curso oferece 40 vagas por ano, no turno noturno, início para 2015/1, não sendo necessária alteração ou ampliação da infraestrutura existente, muito menos aquisição de mobiliário. O Colégio de Dirigentes, sem ressalvas, manifesta-se favoravelmente a oferta do Curso de Licenciatura em Pedagogia do curso Pedagogia. A dirigente Denise questiona se a modalidade de pedagogia da alternância pode ser utilizada para cursos que envolvem alunos que trabalham embarcados. A Pró-reitora

responde que sim e solicita que a dirigente entre em contato com o campus Barra de São Francisco para maiores detalhes de implantação, visto que o campus trabalhará com cursos nessa modalidade. A Pró-reitora abre o **item 4** relatando que diante do novo processo de avaliação de desempenho docente, a Proen solicitou ao Fórum de Gestão Pedagógica que elaborasse uma revisão na instrução de avaliação de desempenho docente. Relata que o FPG apresentou uma proposta que foi apresentada ao Fórum dos Gestores de Ensino e que a partir dessa contribuição o questionário foi aprimorado, estabelecendo que o novo instrumento seria composto por 10 questões. Informa que o questionário foi enviado a CPPD que solicitou que ele fosse apresentado aos docentes e que recebesse contribuições a partir de consulta pública. Logo em seguida, criou-se uma comissão responsável pela mobilização e sistematização do instrumento de avaliação. Lê os itens do instrumento, detalhando-os e informa que após apreciação pelo Colégio de Dirigentes, ele será encaminhado ao Cepe. A dirigente Denise questiona se formulário será respondido por meio de conceitos. A Pró-reitora responde que cada questão deverá ser pontuada de 1 a 10, critério que mostrou-se mais adequado para os discentes. O Colégio de Dirigentes, sem ressalvas, manifesta-se favoravelmente ao questionário de avaliação docente. A Pró-reitora abre o **item 2** relatando que o Fórum de Gestores constitui-se um espaço sistemático de avaliação, estudo e proposição de diretrizes e aperfeiçoamento da Política Educacional do Ifes. Destaca que o Fórum tem caráter consultivo cuja principal função é auxiliar a Proen na solução de eventuais problemas e que será constituído por: a- um Gestor de Ensino de cada campus ou representantes de sua indicação direta; b- um Diretor de Ensino Técnico da Proen; c- Diretor de Graduação da Proen; d- Diretor do Centro de Referência em Formação e Educação a Distância. O Colégio de Dirigentes, sem ressalvas, manifesta-se favoravelmente ao Regulamento Fórum Gestores de Ensino. O Pró-reitor Ademar passa a palavra para a diretora Danusa que relata os pontos de pauta que foram discutidos em reunião na Setec. Informa que a Setec passa por um processo de reformulação cujo intuito é proporcionar um melhor funcionamento e atendimento, no entanto, relata que, devido a indefinição sobre o nome do próximo Ministro da Educação, há um clima de instabilidade. Detalha as discussões realizadas sobre o Planfor, destacando a necessidade de se elaborar um planejamento e de se criar uma comissão. Revela que o Pronatec Serviços Públicos oferecerá 7.500 vagas para o ano de 2015, ressaltando que não houve uma divulgação suficiente no ano corrente, apesar do levantamento de demanda realizado por meio do Siape. Relata que uma chamada para especialização em EPP será publicada em 01/12/2014, pela plataforma Ead, cujo recurso de R\$ 1.800 (mil e oitocentos reais) por aluno será subsidiado pelo governo, limitado ao quantitativo de 100 alunos. Alerta que, caso o número de alunos ultrapasse o quantitativo estabelecido no subsídio, caberá ao Ifes arcar com as despesas excedentes, no entanto, informa que um curso em Ead criado para atender 100 alunos, pode, facilmente, atender outros mais, sem necessariamente aumentar os custos. Relata que o RSC para Técnico Administrativo está em negociação e há muito o que se fazer para se chegar a um acordo, informando a postura contrária do Sinasefe e a impossibilidade do RSC estar restrito aos

servidores da educação. Informa o início de conversas sobre a contratação de servidor técnico-administrativo substituto e detalha a agenda de distribuição de cargos e funções e a nota técnica referente ao banco de professores a qual pretende liberar automaticamente os códigos caso o banco chegue ao limite. Detalha conversas sobre o auxílio interiorização e o auxílio transporte e revela que não haverá renovação de contratos dos professores temporários, desta forma, é necessário fazer planejamento sem contar com o professor temporário que será extinto. O Pró-reitor Ademar abre o **item 13** agradecendo o esforço de todos aqueles envolvidos na elaboração do organograma e enfatiza a obrigatoriedade de se definir um modelo de organograma hoje. Informa que a planilha referente a proposta de organograma a ser aprovada será encaminhada aos diretores-gerais que deverão devolvê-la preenchida com os servidores e funções correspondentes a cada caixa do organograma até o dia 10/12/2014. Revela a realização de estudos sobre diversos organogramas dos Institutos Federais, os quais lhe permitem concluir que se a proposta do Ifes não é a melhor, pode se considerada muito boa. O dirigente Luiz Braz relata a impossibilidade de agradar a todos, sugerindo que se faça o mínimo de alterações no modelo a ser apresentado com o intuito de aprová-lo e assim, após constatar a sua adequação ou não no próximo ano, pode-se alterá-lo. A diretora Danusa sugere que se altere a hierarquia para todo o Organograma para Coordenadoria Geral/ Coordenadoria / Setor, justificando que essa modificação facilitaria a organização dos setores. O dirigente Luiz Braz apresenta a Proposta de Organograma, exibindo-a e explicitando as diferenças entre esta proposta e aquela enviada aos dirigentes por e-mail. O dirigente Ricardo Paiva informa que não possui o organograma que está sendo exibido. O dirigente Braz responde que ele não foi enviado uma vez que o modelo final seria apresentado nessa reunião. O dirigente Ricardo Paiva relata que o modelo apresentado revela discrepâncias das definições acordadas no Fórum de Diretores-gerais. Relata as divergências entre o organograma proposto e a estrutura do campus Vitória, enfatizando a necessidade de se equilibrar as estruturas, para que nenhuma delas esteja sobrecarregada. O dirigente Moacyr concorda com o dirigente Ricardo, relatando a disparidade visto que todas as atividades da assistência à comunidade dependem do setor administrativo que está, de acordo com o modelo, ligado à Diretoria de Ensino. A servidora Moramey informa que o assunto já foi debatido várias vezes e não se encontrou uma solução, classificando-o como problemático. Esclarece que o nome das caixas é o resultado das atividades e de suas vinculações. Informa existência de 4 campus com regimento interno aprovado cujos setores com atribuições diferentes. A seguir, detalha o processo institucional até chegar ao momento presente, relatando a existência de um novo Instituto que não ignora o seu passado, ou seja, as 4 autarquias, mas enfatiza que o momento atual é de transformação. Revela que não houve unanimidade nos trabalhos da comissão e descreve o material com o qual a comissão realizou seus trabalhos cujo resultado é o organograma, admitindo falhas e demonstrando possíveis incoerências. Relata que infelizmente não se valorizou as descrições e o mapeamento das atividades antes de se elaborar o organograma. Solicita para a organização do trabalho e definição do organograma que os dirigentes se atenham a duas frentes: 1ª.

Definição de níveis de responsabilidade; 2ª. Definição das atribuições uma vez que a lei exige modelo funcional e desenho. Enfatiza que a grandeza não está na política macro. A dirigente Denise demonstra sua preocupação para com os setores que constam no organograma tanto de forma individualizada quanto de forma compartilhada, visto que, os servidores lotados em setores compartilhados podem solicitar a divisão destes. A servidora Moramey informa que os campus que utilizam setores compartilhados assim o farão até que tenham condições de separá-los. Após discussões, proposições e análises de sua estrutura, o Colégio de Dirigentes aprova o organograma do Ifes, cuja cópia segue anexa. A servidora Moramey apresenta o organograma da reitoria, detalhando as estruturas em comparação com aquelas descritas no organograma do regimento geral de 2010, e logo após, detalha a estrutura de cada Pró-reitoria. O Colégio de Dirigentes aprova o Organograma da Reitoria do Ifes cuja cópia segue anexa. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradece a presença de todos e declara a reunião encerrada. Eu, Alessandro Gonçalves de Assis, lavrei a presente ata, que será submetida à aprovação de todos os presentes.